

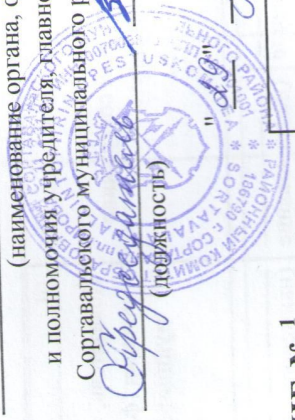
Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении муниципальных
учреждений и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
(уполномоченное лицо)

Районного комитета образования

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета
Сортавальского муниципального района, муниципального учреждения)
М.В. Вешкельская
(подпись) (расшифровка подписи)



" 29 " декабря 20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Сортавальского муниципального района Республики
Карелия Туокслахтинская основная общеобразовательная школа
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____
Образование и наука
Вид муниципального учреждения _____
(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)
Дошкольное образовательное учреждение

Коды
0506001
29.12.2018
86300294
85.11

Форма по
ОКУД
Дата
по сводному
реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 __ год (очередной финансовый год)	20 __ год (1-й год планового периода)	20 __ год (2-й год планового периода)	
															2
1															
11Д450003010002 01066100	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Число обучающихся	чел.	792	6	6	6				
11Д450003010003 01065100	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	Число обучающихся	чел.	792	7	7	7				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	наименование
1	2	3	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации
- Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
- Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
- Приказ от 17.10.2013 №1155 Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования
- Приказ от 30.08.2013 №1014 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
	1. Наружная реклама	
	2. Интернет-ресурсы	
Средства массовой информации, Интернет	Перечень предоставляемых услуг, рекламные заметки, объявления	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁴

Наименование работы _____

Категории потребителей работы _____

Раздел _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				
	наименование	наименование	наименование	наименование	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				
	наименование	наименование	наименование	наименование	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
- 1.1 Ликвидация учреждения (ст. 61 Гражданского кодекса РФ (часть 1) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ)
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет	Ежеквартальный, годовой	Районный комитет образования Сортавальского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

об объемах муниципальной услуги и количестве потребителей - в 3-х экземплярах ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом;

о качестве оказываемой муниципальной услуги - в 3-х экземплярах ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,⁷

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Сортавальского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.